



**PEMERINTAH KABUPATEN PINRANG
KECAMATAN BATULAPPA**

	NOMOR SOP	/Perek-BL/2013
	TGL PEMBUATAN	18 April 2013
	TGL REVISI	18 April 2013
	TGL EFEKTIF	22 April 2013
	DISAHKAN OLEH	CAMAT BATULAPPA RUSLAN, S.Sos NIP. : 19631130 198602 1 004
	NAMA SOP	PENGURUSAN REKOMENDASI SITU DAN HO
DASAR HUKUM :	KUALIFIKASI PELAKSANA	
<ol style="list-style-type: none"> UU No. 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah PP No. 41 Tahun 2007 Organisasi Perangkat Daerah Perda No. 20 Tahun 2008 Tentang Fungsi dan Tugas Pokok Organisasi Kecamatan. 	<ol style="list-style-type: none"> Mamahami Peraturan Peundang-undangan mengenai Organisasi Perangkat Daerah Memahami Kebijakan Daerah mengenai STOK Menguasai Administrasi dan Prosedur Pengurusan Surat Ijin Usaha (HO) Memahami Fungsi dan Tugas Pokok 	
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN	
<ol style="list-style-type: none"> SOP Surat Ijin Mendirikan Bangunan (IMB) SOP Surat Masuk dan Surat Keluar 	<ol style="list-style-type: none"> Komputer/Laptop Printer ATK Buku Register 	<ol style="list-style-type: none"> Berkas Persyaratan Permohonan
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN	
Apabila Permohonan Rekomendasi SITU dan HO Tidak disetujui, maka tidak akan terbit Izin Usaha	Dokumen Seksi Perekonomian	

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu baku			Ket
		Penatalaksana Informasi dan Pengaduan	Petugas Survey	Sekcam	Camat	Kelengkapan	Waktu	Out-put	
1	Menerima dan mengagendakan dalam buku Permohonan Rekomendasi Surat Ijin Usaha (HO) dan memberi nomor register	<pre> graph TD A[] --> B{ } B --> A B --> C[] C --> D[] </pre>				<ul style="list-style-type: none"> - Blangko Permohonan yang telah ditanda tangani Kepala Desa - Foto Copy Kartu Keluarga - Foto Copy Kartu Tanda penduduk - Foto Copy Surat Akta Tanah (Sertifikat/Akta Tanah) - Buku Register 	5 menit	<ul style="list-style-type: none"> - Lembar Ceklist - Nomor Register 	
2	Memverifikasi dan memberi paraf apabila berkas tidak lengkap maka berkas dikembalikan kepada pemohon untuk dilengkapi					<ul style="list-style-type: none"> - Berkas Permohonan - Ceklist Permohonan 	5 menit	Berkas Permohonan	
3	Memvalidasi berkas dan dilanjutkan ke Loker pelayanan					Berkas Permohonan	3 Menit	Rekomendasi Surat Izin Usaha (HO) yang telah divalidasi	
4	Menyerahkan Surat Izin Usaha (HO) yang telah selesai Pemohon dipersilahkan Mendatangi Kantor Pelayanan Perijinan dan Penanaman Modal					Rekomendasi Surat Izin Usaha (HO) yang telah divalidasi	2 Menit		