






# SOP PENDOKUMENTASIAN INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">PEMERINTAH KABUPATEN PINRANG</div>	NOMOR SOP	: 5/PPID-Utama/I/2021
	TGL. PEMBUATAN	: 20 Januari 2021
	TGL. REVISI	: 21 Januari 2021
	TGL. EFEKTIF	: 22 Januari 2021
	DISAHKAN OLEH	: KEPALA DINAS KOMUNIKASI, INFORMATIKA DAN PERSANDIAN (PPID UTAMA)
	NAMA SOP	PENDOKUMENTASIAN INFORMASI YANG DIKECUALIKAN
DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA	
1. UU Nomor 14 Tahun 2008 2. UU Nomor 25 Tahun 2009 3. UU Nomor 23 Tahun 2014 4. PP Nomor 61 Tahun 2010 5. Perki Nomor 1 Tahun 2010 6. Perki Nomor 1 Tahun 2017 7. Perbup Nomor 16 Tahun 2018 8. Perbup Nomor 5 Tahun 2021	1. Minimal SMU/Sederajat 2. Menguasai Komputer dan Tata Pembukuan 3. Memiliki Pengetahuan Mengenai Pelayanan Prima 4. Memiliki Tata Krama 5. Memahami Tata Cara pendokumentasian Informasi Yang dikecualikan	
KETERKAITAN :	PERALATAN/PERLENGKAPAN :	
Masyarakat yang membutuhkan Informasi dan dokumentasi	1. Lembaran Kerja dan Rencana Kerja 2. Term of Reference 3. Alat Tulis Kantor 4. Jaringan Internet	
PERINGATAN :	PENCATATAN DAN PENDATAAN :	
	- Disimpan dalam bentuk softcopy dan hardcopy	

No.	Kegiatan	Pelaksana				Pendukung			
		Perangkat Daerah	Petugas Dokumentasi	PPID Pembantu	PPID Utama	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Menghasilkan dan menyimpan data informasi yang dikecualikan dalam bentuk Hardcopy dan Softcopy					Dasar hukum : UU KIP 14 Tahun 2008 dan PERKI 1 Tahun 2017	Setiap saat	Informasi/dokumen yang dikecualikan	
2	Memverifikasi dan menyerahkan data informasi yang dikecualikan						Pada hari dan jam kerja	Informasi/dokumen yang dikecualikan dari komponen atau Perangkat Daerah)	
3	Menerima dan menyimpan dokumen informasi yang dikecualikan Menyerahkan ke PPID Utama						Pada hari dan jam kerja	Dokumen informasi yang dikecualikan (hardcopy/softcopy)	
4	Menerima dan menyimpan dokumen informasi yang dikecualikan						Pada hari dan jam kerja	Dokumen informasi yang dikecualikan (hardcopy/softcopy)	

